



# DEMANDE D'ALLOCATION INDIVIDUELLE DE TRANSPORT

pour les élèves demi-pensionnaires et externes

voir explications au verso

## 1. Cadre à compléter par le responsable de l'élève

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Date de naissance :

Adresse : .....

Code Postal :       Commune : .....

Responsable de l'élève :  Père  Mère Nom : ..... Prénom : .....

Téléphone :         Portable :

Courriel :  @

**JE JOINS UN RIB RÉCENT  
AU NOM DU RESPONSABLE CI-DESSUS**

J'atteste sur l'honneur  
l'exactitude des  
renseignements inscrits  
sur la présente demande.

**Signature :**

## 2. Cadre à compléter par l'établissement

Nom de l'établissement fréquenté : .....

Commune : ..... Téléphone :

Classe : ..... Section : ..... Option : .....

L'élève a-t-il cours :  Le mercredi  Le samedi **Qualité :**  Interne  Externe  Demi-pension  Interne externé

Langues vivantes : LV1 ..... LV2 ..... LV3 .....

Nombre de jours d'absence de l'élève  
au cours de l'année écoulée :

..... jours

Date : Le

**Visa et cachet  
du chef de  
l'établissement :**

## 3. Cadre à compléter par le responsable de l'élève et à contrôler par l'organisateur des transports scolaires du secteur

Distance domicile / établissement fréquenté (si aucun transport en commun) :  KM

**OU** Distance domicile / point d'arrêt :  KM

Point d'arrêt du transport en commun le plus proche  
du domicile (si un transport en commun existe) :

Commune ..... Lieu dit .....

L. R.  S.N.C.F.  CIRCUIT SPÉCIAL

Transporteur  N°

Date : Le

**Visa et cachet  
de l'AO2 :**

## 4. Cadre réservé à la Région

Refus. Motif à préciser : .....

Calcul de l'Allocation Individuelle de Transport pour l'année scolaire : 2 0   / 2 0   :

km X  ck X  jours =  €

Les informations recueillies à partir de ce formulaire sont nécessaires à l'inscription et à la gestion des dispositifs de transport scolaire, ainsi qu'aux actions d'information et de prévention et à l'envoi d'alertes relatives à l'état du service. Pour toute question ou pour exercer vos droits (accès, rectification, effacement), adressez-vous à : Antenne régionale des transports en Haute-Savoie - 3 rue du 30<sup>e</sup> Régiment d'Infanterie - 74000 Annecy - Tél. 04 26 73 30 30 - transports74@auvergnerhonealpes.fr - www.auvergnerhonealpes.fr/scolairehautesavoie.

Pour en savoir plus sur l'utilisation de vos données et l'exercice de vos droits :

<https://transportscolaire.hautesavoie.auvergnerhonealpes.fr/usager/index.php/rgpd-en-savoir-plus>

## CHEMINEMENT DE LA DEMANDE

### 1) Cadres ① et ③ :

À compléter par le responsable de l'élève.

### 2) Cadre ② :

À faire compléter par l'établissement scolaire fréquenté par l'élève.

## PUIS

### 3) Remettre la demande à l'organisateur des transports scolaires du secteur

qui vérifie la distance et transmet la demande à l'autorité délégante.

Si vous ne connaissez pas l'organisateur des transports scolaires  
de votre secteur, contactez votre mairie.

**N.B. : FOURNIR UNE DEMANDE POUR CHAQUE ÉLÈVE  
ET POUR CHAQUE ANNÉE SCOLAIRE.**

**RETOUR DES DEMANDES AVANT FIN AVRIL.**

Conseil régional  
Auvergne-Rhône-Alpes

Antenne régionale  
des transports interurbains  
et scolaires en Haute-Savoie

3 rue du 30<sup>e</sup> Régiment  
d'Infanterie  
CS 10016  
74001 Annecy Cedex  
Tél. 04 26 73 30 30  
transports74@auvergnerhonealpes.fr

[www.auvergnerhonealpes.fr](http://www.auvergnerhonealpes.fr)

